



SZAKIGAZGATÁSI ISMERETEK

Környezetmérnök BSc alapszak

2018/19 I. félév

TANTÁRGYI KOMMUNIKÁCIÓS DOSSZIÉ

Miskolci Egyetem
Műszaki Földtudományi Kar
Környezetgazdálkodási Intézet

Tartalomjegyzék

1.	Tantárgyleírás, tárgyjegyző, óraszám, kreditérték.....	3
2.	Tantárgytematika.....	4
3.	ZH tételsor.....	5

1. Tantárgyleírás, tárgyjegyző, óraszám, kreditérték

Tantárgy neve: Szakigazgatási ismeretek Tárgyfelelős: Dr. Lénárt László	Tantárgy kódja: MFKHT6719 Tárgyfelelős tanszék/intézet: Hidrogeológiai-Mérnökgeológiai Intézeti Tanszék/Környezetgazdálkodási Intézet Tantárgyelem: K
Javasolt félév: 7	Előfeltételek: AJPJT03MF1N
Óraszám/hét (ea+gyak): 2 gyak	Számonkérés módja (a/gy/v): gyakorlati jegy
Kreditpont: 2	Tagozat: nappali
<p>Tantárgy feladata és célja: A leendő mérnökök számára a környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi jogszabályok adta keretek, kötelezettségek és lehetőségek megismerése, a várható szakmai-közigazgatási gyakorlati kérdések megoldására való felkészülés elősegítése.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciák: <i>tudás:</i> T1, T3 <i>képesség:</i> K7 <i>attitűd:</i> <i>autonómia és felelősség:</i></p>	
<p>Tantárgy tematikus leírása: A legfontosabb jogszabályok áttekintése (nemzetközi ajánlások; hazai, országos érvényű törvények, törvényerejű rendeletek, kormányrendeletek, miniszteri rendeletek, főhatósági rendeletek; helyi hatósági rendeletek.) Hatóságok, szakhatóságok, szakértői szervezetek. A hatóságokkal való kapcsolattartás (előzetes egyeztető tárgyalások, bejárások; hatósági állásfoglalás kérése, felhasználása; elvi, létesítési, üzembe helyezési, fennmaradási engedélyek kérése és felhasználása; környezetvédelmi hatástanulmány, környezetvédelmi felülvizsgálat; a határozatok elfogadása, megtámadása; a határozatoknak megfelelő magatartás - adatszolgáltatás, jelentés). A kérelmek formai, tartalmi követelményei, gazdasági vonzatai.</p>	
<p>Félévközi számonkérés módja: Aláírás: az órákon való (aktív) jelenlét; egy zárthelyi dolgozat legalább kettes szintű elkészítése. Jegy: a félév végén a zárthelyi dolgozat legalább kettes szintű jegye. A számonkérések (zárthelyi dolgozatok, kollokvium, jegyzőkönyv, stb) Értékelésekor az általános értékelési határok a következők: 0-50% elégtelen; 51-62% elégséges; 63-74% közepes; 75-84% jó; 85-100% jeles.</p>	
<p>Kötelező és javasolt irodalom jegyzéke:</p> <p>Temesi G.: Természetvédelmi jogi és igazgatási ismeretek. Dialóg Campus Kiadó, Bp. 2012. EU Víz Keretirányelv, 2000 Aktuális jogszabályok, szabványok, műszaki irányelvek, nemzetközi ajánlások. Nagy I.: Jogi és szakigazgatási ismeretek. Környezetvédelmi Minisztérium, Budapest, 1999. Kramer, L.: EU Environmental Law. Sweet-Maxwell-Thomson Reuters, London, 2012. Hildering, A.: International law, sustainable development and water management. Eburon Publishers, Delft, 2004. Nagy I.: Jogi és szakigazgatási ismeretek. Környezetvédelmi Minisztérium, Budapest, 1999. Kramer, L.: EU Environmental Law. Sweet-Maxwell-Thomson Reuters, London, 2012. Hildering, A.: International law, sustainable development and water management. Eburon Publishers, Delft, 2004.</p>	

2. Tantárgytematika

Szakigazgatási ismeretek
Tantárgytematika (ÜTEMTERV)
Aktuális tanév tavaszi félév
Környezetmérnöki alapszak BSc, 7. félév, törzsanyagos tárgy

Hét	Előadás
Szept. 13	A legfontosabb jogszabályok áttekintése (nemzetközi ajánlások; hazai, országos érvényű törvények)
Szept. 19	A legfontosabb jogszabályok áttekintése (törvényerejű rendeletek, kormányrendeletek)
Szept. 26	A legfontosabb jogszabályok áttekintése (miniszteri rendeletek, főhatósági rendeletek)
Okt. 3	A legfontosabb jogszabályok áttekintése (helyi hatósági rendeletek)
Okt. 10	Hatóságok, szakhatóságok, szakértői szervezetek
Okt. 17	A hatóságokkal való kapcsolattartás (előzetes egyeztető tárgyalások, bejárások; hatósági állásfoglalás kérése, felhasználása)
Okt. 24.	A hatóságokkal való kapcsolattartás (elvi, létesítési, üzembe helyezési, fennmaradási engedélyek kérése és felhasználása)
Okt. 31	A hatóságokkal való kapcsolattartás
Nov. 7	ZH

3. ZH tételsor

1. A legfontosabb jogszabályok áttekintése (nemzetközi ajánlások; hazai, országos érvényű törvények)
2. A legfontosabb jogszabályok áttekintése (törvényerejű rendeletek, kormányrendeletek)
3. A legfontosabb jogszabályok áttekintése (miniszteri rendeletek, főhatósági rendeletek)
4. A legfontosabb jogszabályok áttekintése (helyi hatósági rendeletek)
5. Hatóságok, szakhatóságok, szakértői szervezetek
6. A hatóságokkal való kapcsolattartás (előzetes egyeztető tárgyalások, bejárások; hatósági állásfoglalás kérése, felhasználása)
7. A hatóságokkal való kapcsolattartás (elvi, létesítési, üzembe helyezési, fennmaradási engedélyek kérése és felhasználása)
8. A hatóságokkal való kapcsolattartás (környezetvédelmi hatástanulmány)
9. A hatóságokkal való kapcsolattartás (környezetvédelmi felülvizsgálat)
10. A hatóságokkal való kapcsolattartás (a határozatok elfogadása, megtámadása)
11. A hatóságokkal való kapcsolattartás (a határozatoknak megfelelő magatartás - adatszolgáltatás, jelentés)
12. A kérelmek formai, tartalmi követelményei, gazdasági vonzatai